**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC**

Từ (05/8/2024 – 11/8/2024)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Nội dung công việc** | **Ghi chú** |
| **Ngày** |
| Hai  05/8 | - Tham gia hội nghị Hiệu trưởng tháng 8 ( tại viện công nghệ sinh học,  Phú Thượng)  - Giải quyết các công việc hành chính |  |
| Ba  13/8 | - Tập huấn y tế ( Thầy Tuấn - PHT, cô Hoàng – NV y tế)  - Giải quyết các công việc hành chính |  |
| Tư  14/8 | - Tập huấn dạy học kĩ năng sống, Stem  - Giải quyết các công việc hành chính |  |
| Năm  15/8 | - Tập huấn dạy học kĩ năng sống, Stem  - Giải quyết các công việc hành chính |  |
| Sáu  16/8 | - Lao động chuẩn bị năm học mới |  |
| Bảy  17/8 | - Nghỉ |  |
| Chủ nhật  18/8 | - Nghỉ |  |

*Phú Đa, ngày 05 tháng 8 năm 2024*

**HIỆU TRƯỞNG**

**Huỳnh Thị Thủy**