|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT PHÚ VANG  **TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ ĐA 3**  Số: 35/KH-THPĐ3 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Phú Đa, ngày 08 tháng 3 năm 2024* |

# KẾ HOẠCH

## Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, tại trường Tiểu học Phú Đa 3

**Năm học 2024 – 2025**

*Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;*

*Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;*

*Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 434/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt sách giáo khoa môn Ngoại ngữ 2 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;*

*Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-PGDĐT ngày 06 tháng 3 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Vang về việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, lớp 9 trong các trường Tiểu học, THCS trực thuộc năm học 2024 – 2025****,***

*Trường Tiểu học Phú Đa 3 xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, tại trường năm học 2024 – 2025 như sau:*

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt để sử dụng ổn định trong nhà trường. Mỗi môn học/hoạt động giáo dục ở lớp 5 lựa chọn một sách giáo khoa để sử dụng.

- Việc lựa chọn các đầu sách phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học của nhà trường.

- Tăng cường năng lực cho giáo viên dạy lớp 5 năm học 2024 – 2025 và cán bộ quản lí trong việc sử dụng sách giáo khoa triển khai có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

**2. Yêu cầu**

Cung cấp, giới thiệu đầy đủ thông tin về sách giáo khoa lớp 5 đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt, tổ chuyên môn lựa chọn sách giáo khoa theo Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông để triển khai có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Việc lựa chọn sách giáo khoa bảo đảm thực hiện công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, trung thực; đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định của pháp luật.

- Đảm bảo 100% giáo viên dự kiến dạy lớp 5 năm học 2024 – 2025 và Cán bộ quản lý được tham gia các lớp bồi dưỡng các sách giáo khoa đã được lựa chọn.

- Phối hợp kịp thời, chặt chẽ với các nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn tổ chức hội thảo giới thiệu sách; cung ứng sách giáo khoa lớp 5 đảm bảo đủ số lượng, chất lượng, tiến độ đáp ứng nhu cầu của giáo viên, cản bộ quản lý, học sinh và cha mẹ học sinh trên địa bàn huyện.

**II. NỘI DUNG**

**1. Hội thảo giới thiệu sách giáo khoa lớp 5**

***a) Nội dung***

Giới thiệu sách giáo khoa lớp 5 thuộc danh mục các loại sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông.

***b) Hình thức tổ chức***

Nhà trường tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên dự kiến dạy lớp 5 tham gia hội thảo do cấp trên tổ chức trực tuyến và trực tiếp qua nghiên cứu các bản mẫu sách giáo khoa.

c) ***Thời gian hoàn thành:*** Trước ngày **15 tháng 3 năm 2024**.

**2. Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa**

Căn cứ vào Điều 3 của Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

**3. Tổ chức nghiên cứu các đầu sách giáo khoa thuộc danh mục sách giáo khoa của Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt**

Nhà trường tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện Cha mẹ học sinh nghiên cứu các nội dung sau:

**-** Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (Chương trình tổng thể và chương trình từng môn học).

**-** Các đầu sách giáo khoa thuộc danh mục sách giáo khoa do Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt theo các Quyết định (Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 434/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt sách giáo khoa môn Ngoại ngữ 2 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông).

**4. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5**

**Nội dung:**Thực hiện theo Điều 7 của Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông. Cụ thể:

**a) Tổ chuyên môn**

- Tổ chức cho tất cả giáo viên (bao gồm giáo viên biên chế, hợp đồng) của tổ chuyên môn nghiên cứu, thảo luận và đánh giá sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa đã được UBND tỉnh phê duyệt; bỏ phiếu kín lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học/hoạt động giáo dục; lập hồ sơ gửi về hiệu trưởng.

Hồ sơ gồm:

+ Bản nhận xét đánh giá sách giáo khoa của từng thành viên (những ưu điểm, nhược điểm, tính phù hợp của các cuốn sách);

+ Biên bản thảo luận của tổ chuyên môn môn lựa chọn sách giáo khoa;

+ Phiếu lựa chọn sách giáo khoa có đóng dấu treo của nhà trường;

+ Biên bản bỏ phiếu lựa chọn sách giáo khoa;

+ Danh mục sách giáo khoa được lựa chọn có chữ kí của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn sách giáo khoa.

- Thời gian hoàn thành: trước ngày **25 tháng 3 năm 2024**.

**b) Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa các nhà trường**

Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường tổ chức cuộc họp để thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa của các tổ chuyên môn; thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá sách giáo khoa của giáo viên theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông*; tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của các tổ chuyên môn thành biên bản* gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua Bộ phận Tiểu học).

Hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bản giấy và file mềm) gồm:

+ Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của cơ sở giáo dục;

+ Biên bản cuộc họp *(gồm các nội dung: nhận xét, đánh giá về việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa của các tổ chuyên môn; danh mục sách giáo khoa được lựa chọn của các tổ chuyên môn)*;

+ Danh mục sách giáo khoa được đề xuất lựa chọn, có chữ kí của Hiệu trưởng, các tổ trưởng tổ chuyên môn và những người dự họp.

- Thời gian hoàn thành: trước ngày **30 tháng 3 năm 2024**.

**5. Phân công nhiệm vụ**

***5.1. Đối với giáo viên lớp 5***

Tổ chức nghiên cứu lựa chọn các môn học/hoạt động giáo dục: Toán, Tiếng Việt, Hoạt động trải nghiệm, Đạo đức, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học/hoạt động giáo dục.

***5.2. Đối với giáo viên Tổ Bộ môn***

Nghiên cứu tổ chức lựa chọn các môn: Mĩ thuật; Tin học, Công nghệ; Giáo dục Thể chất; Tiếng Anh; Âm nhạc bỏ phiếu lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học. Phân công các thành viên chịu trách nhiệm chính các môn như sau:

|  |  |
| --- | --- |
| 1) Nguyễn Sỹ Đăng Hoàng: | Môn Tin học, Công nghệ. |
| 2) Nguyễn Văn Minh: | Môn Âm nhạc. |
| 3) Lê Nguyễn Quỳnh Tương: | Môn Mĩ thuật. |
| 4) Đặng Quý Ngân Tranh: | Môn Tiếng Anh. |
| 5) Nguyễn Công Nhật: | Môn Giáo dục Thể chất. |

**6. Tập huấn, bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5**

***a) Nội dung:***

Bồi dưỡng Cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, đối với các môn học/hoạt động giáo dục theo từng cấp học đã được UBND tỉnh phê duyệt; việc bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 được lồng ghép trong chương trình bồi dưỡng thường xuyên được quy định tại Thông tư số 19/2010/TT-BGDĐT ngày 13 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Đối tượng bồi dưỡng: 100% Cán bộ quản lý và giáo viên dạy lớp 5, năm học 2024 – 2025.

***c) Hình thức, thời gian:***

- Tổ chức bằng hình thức trực tuyến, trực tiếp hoặc kết hợp cả hai hình thức trên.

- Thời gian thực hiện: (Theo Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo).

**7. Phối hợp các nhà xuất bản cung ứng sách giáo khoa**

Phối hợp với các nhà xuất bản và các đơn vị liên quan đảm bảo cung ứng sách giáo khoa lớp 5 đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ; hoàn thành **trước ngày 30 tháng 5 năm 2024.**

**III. KINH PHÍ**

1. **Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5**

Sử dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục được giao năm 2024. Chi theo Nghị quyết số 15/2023/NQ-HĐND ngày 13 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc quy định nội dung và mức chi lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

**2. Tổ chức bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5**

- Thực hiện theo Kế hoạch của Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo, nhà trường cử cán bộ quản lý, giáo viên tham dự đầy đủ.

- Kinh phí đi lại, ăn, nghỉ và các chế độ khác cho giáo viên và cán bộ quản lý tham gia bồi dưỡng (nếu có) do đơn vị có người tham gia chi trả theo quy định hiện hành.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo quy định tại khoản 1, Điều 7 Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; thông báo danh mục sách giáo khoa lớp 5 được UBND tỉnh phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Gửi hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa, các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa (nếu có) về Phòng Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản giấy và gửi file mềm qua địa chỉ email: [pngiau.pvang@hue.edu.vn](mailto:pngiau.pvang@hue.edu.vn) trước ngày **01/4/2024**.

- Sử dụng hiệu quả sách giáo khoa đã được UBND tỉnh phê duyệt trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật.

- Cử đại biểu tham gia hội thảo giới thiệu sách giáo khoa đúng thành phần, số lượng quy định; đảm bảo 100% Cán bộ quản lý phân công dạy lớp 5 năm học 2024 – 2025 phải được tập huấn sử dụng sách giáo khoa. Tổng hợp danh sách cán bộ, giáo viên giảng dạy lớp 5, (theo mẫu Phụ lục 1) báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ email: [pngiau.pvang@hue.edu.vn](mailto:pngiau.pvang@hue.edu.vn) trước ngày **15/3/2024**.

Trên đây là kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa lớp 5, năm học 2024 – 2025. Đề nghị giáo viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn vướng mắc đề nghị liên hệ nhà trường để được hướng dẫn./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT (b/c);  - Giáo viên (t/h);  - Đại diện CMHS (t/h);  - Website trường;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  *(Đã ký)*  **Huỳnh Thị Thuỷ** |